

Besluit Mandaatregeling FTAC

De Fair Trade Authority Curaçao heeft besloten:

Artikel 1: definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. **Beschikking/Beschikkingen:** een beschikking of beschikkingen als bedoeld in artikel 3 lid 1 Landsverordening Administratieve Rechtspraak;
- b. **Bestuurslid/Bestuursleden:** een lid/leden van de FTAC als bedoeld in artikel 2.2 Landsverordening inzake concurrentie;
- c. **Bureau:** het bureau ter ondersteuning van de FTAC als bedoeld in artikel 2.12 Landsverordening inzake concurrentie;
- d. **FTAC:** de Fair Trade Authority Curaçao als bedoeld in artikel 2.1 Landsverordening inzake concurrentie;
- e. **FTAC-organisatie:** de gehele FTAC-organisatie, bestaande uit de FTAC en het Bureau, tevens tezamen de civiele rechtspersoon Fair Trade Authority Curaçao vormend;
- f. **Voorzitter:** bestuurslid en voorzitter van de FTAC.

Artikel 2: organisatie

1. Het Bureau ondersteunt de FTAC.
2. Het Bureau is samengesteld uit:
 - a. de directeur;
 - b. (senior) onderzoeker(s) legal;
 - c. (senior) onderzoeker(s) toezicht en advies;
 - d. de manager bedrijfsvoering; en
 - e. management-ondersteuner(s).
3. Het Bureau en de onder b t/m e genoemde medewerkers staan onder leiding van de directeur.
4. De medewerkers van het Bureau genoemd in het tweede lid van dit artikel verrichten hun taken, met inachtneming van de daaraan bij of krachtens de wet gestelde grenzen, in onderlinge samenwerking en afstemming.

Artikel 3: werkerrein

1. Op basis van artikel 2.14 Landsverordening inzake concurrentie behoort tot het werkerrein van de FTAC-organisatie de uitvoering van en het toezicht op de bij of krachtens de Landsverordening inzake concurrentie en bij of krachtens andere Landsverordeningen aan de FTAC-organisatie opgedragen taken;
2. Hierbinnen behoort tot het werkerrein van de directeur het, onder verantwoordelijkheid van de FTAC, leidinggeven aan het Bureau, het voorbereiden van beslissingen van de FTAC en het functioneren als primaire contactpersoon van de FTAC;
3. Hierbinnen behoort tot het werkerrein van de (senior) onderzoeker(s) legal:
 - a. het voorbereiden van beslissingen tot het al dan niet opleggen van bestuurlijke sancties of andere maatregelen, voor zover hier een rapport als bedoeld in artikel 7.11 Landsverordening inzake concurrentie aan ten grondslag ligt;
 - b. de behandeling van beslissingen op bezwaarschriften, waaronder het voorbereiden van beslissingen op bezwaarschriften;
 - c. het behandelen van (hoger)beroepschriften, waaronder begrepen voorstellen doen tot het instellen van (hoger) beroep, en (hoger) beroep instellen in zaken waarbij de FTAC partij is; en
 - d. het optreden als juridisch adviseur en het uit dien hoofde juridische werkzaamheden van algemene aard verrichten ten behoeve van de FTAC en het Bureau.



4. Hierbinnen behoort tot het werkerrein van de (senior) onderzoeker toezicht en advies:
 - a. het doen van onderzoek naar mogelijke overtredingen van de bepalingen uit de Landsverordening inzake concurrentie en het opstellen van rapporten als bedoeld in artikel 7.11 Landsverordening inzake concurrentie;
 - b. het uitbrengen van advies over de effecten voor de concurrentie van voorgenomen of geldende wetgeving als bedoeld in artikel 2.17 Landsverordening inzake concurrentie; en
 - c. het doen van marktonderzoek en het maken van rapportages als bedoeld in artikel 2.14 Landsverordening.
5. Hierbinnen behoort tot het werkerrein van de manager bedrijfsvoering taken van personele en organisatorische, financiële en facilitaire aard ten behoeve van het goed functioneren van de FTAC-organisatie.
6. Hierbinnen behoort tot het werkerrein van de management-ondersteuner de administratieve ondersteuning van de FTAC-organisatie.

Artikel 4: publiekrechtelijke handelingen

1. Beschikkingen worden genomen door de FTAC volgens de besluitvorming als vastgelegd in artikel 4 van het Reglement van Orde van de FTAC.
2. De Voorzitter ondertekent namens de FTAC Beschikkingen van de FTAC.
3. In uitzondering op lid 1 en lid 2 van dit artikel wordt aan de Bestuursleden van de FTAC ieder voor zich, mandaat, volmacht en machtiging verleend tot aangelegenheden die tot het gehele werkerrein van de FTAC-organisatie behoren, indien:
 - a. niet gewacht kan worden op een besluit van de FTAC; en
 - b. het de schriftelijke afdoening betreft en de ondertekening van stukken die voortvloeien uit door de FTAC genomen Beschikkingen.
4. Aan de directeur wordt mandaat, volmacht en machtiging verleend tot aangelegenheden die tot het gehele werkerrein van de FTAC-organisatie behoren, met uitzondering van:
 - a. het nemen van maatregelen als bedoeld in artikel 7.1 tot en met 7.5 Landsverordening inzake concurrentie;
 - b. het opleggen van een verplichting als bedoeld in artikel 4.2 en artikel 4.4 Landsverordening inzake concurrentie;
 - c. het verlenen, verlengen of intrekken van een ontheffing als bedoeld in artikel 3.5, 3.10 en 3.12 Landsverordening inzake concurrentie;
 - d. een niet-van-toepassingverklaring van de bagateluitzondering als bedoeld in artikel 3.3 Landsverordening inzake concurrentie;
 - e. het nemen van beslissingen op bezwaar met betrekking tot sub a tot en met d van dit lid; en
 - f. het vaststellen van beleidsregels als bedoeld in artikel 2.16 Landsverordening.
5. De directeur wijst een medewerker als genoemd onder artikel 2, lid 2 onder b of c aan als vaste vervanger, en deze wordt mandaat, volmacht en machtiging verleend voor de onder lid 4 van dit artikel genoemde aangelegenheden, waarbij deze medewerker aangelegenheden afstemt met het Bestuurslid dat de aangewezen portefeuillehouder is voor de betreffende aangelegenheid.
6. Aan de senior onderzoeker(s) legal wordt machtiging verleend de FTAC te vertegenwoordigen bij gerechtelijke procedures. Tevens is deze gemachtigd om voor de behandeling van een geschil één of meerdere medewerkers als genoemd in artikel 2, tweede lid, onder a tot en met c, als medegemachtigde(n) te introduceren.

Artikel 5: privaatrechtelijke handelingen

1. Aan de directeur wordt, binnen het voor de FTAC vastgestelde begroting als bedoeld in artikel 2.21 Landsverordening inzake concurrentie en het jaarplan, mandaat, volmacht en machtiging verleend voor het aangaan van financiële verplichtingen met betrekking tot ontvangen offertes voor zover deze het bedrag van ANG 30.000 per verplichting niet te boven gaat. Bij offertes met een aanbiedingsprijs die groter is dan ANG 30.000 dient de directeur te beschikken over een schriftelijk akkoord van ten minste een Bestuurslid alvorens de directeur mag overgaan tot ondertekening.
2. Aan de directeur wordt mandaat, volmacht en machtiging verleend tot het betaalbaar stellen van declaraties van een bedrag kleiner of gelijk aan ANG 30.000. Bij bedragen groter dan ANG 30.000 dient de directeur te beschikken over een schriftelijk akkoord van ten minste een Bestuurslid alvorens de directeur mag overgaan tot het betaalbaar stellen.



3. De directeur wijst een medewerker als genoemd onder artikel 2, lid 2 onder b of c aan als vaste vervanger, en deze wordt mandaat, volmacht en machtiging verleend voor de onder lid 1 en 2 genoemde aangelegenheden, waarbij deze medewerker in iedere aangelegenheid dient te beschikken over een schriftelijk akkoord van ten minste een Bestuurslid.

Artikel 6: personele en organisatorische aangelegenheden

1. De directeur is verantwoordelijk voor het nemen van besluiten met betrekking tot medewerkers van het Bureau, met uitzondering van aangelegenheden die de directeur zelf betreffen, in ieder geval inhoudende:
 - a. het verlenen van verlof;
 - b. het verlenen van zwangerschaps- en bevallingsverlof; en
 - c. het accorderen van binnen- en buitenlandse dienstreizen en kostendeclaraties.
2. Aan de Bestuursleden van de FTAC ieder voor zich wordt, bij ontstentenis van de directeur en voor aangelegenheden die de directeur zelf betreffen, mandaat, volmacht en machtiging verleend voor aangelegenheden als genoemd onder lid 1 sub a tot en met c van dit artikel.
3. Binnen- en buitenlandse dienstreizen en kostendeclaraties van een Bestuurslid worden ter accordering voorgelegd aan een ander Bestuurslid. De directeur bewaakt de naleving van de afspraken en procedures in dit kader.

Willemstad, 6 oktober 2017

Fair Trade Authority Curacao

w.g. drs. A.G. Romero

Voorzitter van de Fair Trade Authority Curaçao